

DANSK FOLKEOPLYSNINGS SAMRÅD

Hjemstedsadresse: Nytorv 7, 1450 København K

Årsregnskabet 2024

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2024

Godkendt på repræsentantskabsmødet den 24/4 2025

Dirigent

Indholdsfortegnelse

Foreningsoplysninger	1
Ledelsesberetning	2
Ledelsespåtegning	6
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	7
Regnskabspraksis	10
Resultatopgørelse	13
Balance	15
Noter til årsregnskabet	17

Foreningsoplysninger

Foreningen	Dansk Folkeoplysnings Samråd Nytov 7 1450 København K Hjemstedskommune: København
Telefon	33 15 14 66
E-mail	dfs@dfs.dk
Hjemmeside	www.dfs.dk
Bestyrelse	Per Paludan Hansen, formand Lise Korsgaard, næstformand John Meinert Jacobsen Helle Bøtcher Benedikte Kaalund Henrik Christensen Marlene Bernt Nielsen Ejnar Bo Pedersen Peter Munk Povlsen Stine Hohwü-Christensen Lars Bangert Struwe
Daglig ledelse	Ulrik Kampmann
Revision	Aaen & Co. statsautoriserede revisorer p/s Kongevejen 3 3000 Helsingør
Regnskabsår	1. januar - 31. december

Ledelsesberetning

Organisation Dansk Folkeoplysnings Samråd (DFS) er etableret i 1941 som en forening. Foreningen havde, ved indgangen til 2023, 38 organisationer som ordinære medlemmer og 9 associerede medlemmer. De ordinære medlemmer udpeger 1, 2 eller 3 delegerede til repræsentantskabet. Repræsentantskabet mødes en gang årligt, normalvis i april.

Bestyrelse

Bestyrelsen vælges af repræsentantskabet for en periode af 2 år. I ulige år vælges formand og 4 bestyrelsesmedlemmer. I lige år vælges 5 bestyrelsesmedlemmer.

I 2024 har bestyrelsen haft følgende sammensætning:

- Per Paludan Hansen, formand
- Lise Korsgaard, næstformand
- Henrik Christensen,
- John Meinert Jacobsen
- Benedikte Kaalund
- Marlene Berth Nielsen
- Ejnar Bo Pedersen
- Lars Bangert Struwe
- Peter Munk Povlsen
- Helle Bøtcher
- Stine Hohwü-Christensen (medarbejderrepræsentant)

Strategi

DFS vedtog ny strategi i 2023. Strategien for 2023-2026; Folkeoplysning for samtiden og fremtiden blev vedtaget af bestyrelsen og præsenteret for repræsentantskabet i foråret 2023.

Med afsæt i værdier om frihed, demokrati, mangfoldighed, fællesskab og bæredygtighed udfolder strategien tre overordnede spor, hvor DFS vil samarbejde med medlemmerne om, at:

- fremme folkeoplysningens arbejde med den folkelige grønne omstilling.
- fremme folkeoplysningens arbejde med sundhed og mental trivsel - især blandt unge.
- fremme folkeoplysningens bidrag til menneskers livslange læring og fleksible adgang til uddannelse og arbejdsliv.

Derudover vil DFS arbejde sammen med medlemmerne om interessevaretagelse, formidling af viden, indgåelse af partnerskaber, bidrage til den offentlige debat, internationale samarbejder samt genne inspiration til udvikling af folkeoplysningen.

Ledelsesberetning

Årets aktiviteter

Der har været afholdt en række aktiviteter i løbet af året. Der er skabt et stærkt strategisk fokus, og sammenhæng mellem strategiens målsætninger, bestyrelsens arbejde og de aktiviteter sekretariatet iværksætter. Der er blandt andet blevet vedtaget en ny kommunikationsstrategi og igangsat et arbejde med at styrke datagrundlage under DFS' interessevaretagelse.

Derudover har DFS afholdt års- og repræsentantskabsmøde og været til stede på Folkemødet Bornholm, hvor aktiviteter blev afholdt på skibet Lilla Dan. Dansk Folkeoplysnings Samråd var arrangør sammen med Grundviks Forum og Stiftelsen George Stages Minde. Dansk Folkeoplysnings Samråds medlemmer kunne igen i 2024 benytte sig af tider stillet gratis til rådighed. Yderligere har der været afholdt Folkeoplysnings Dag, hvor også Folkeoplysnings Prisen blev uddelt. Årets vinder af Folkeoplysnings Prisen var 'Demenskor i Danmark', som Alzheimerforeningen, Aalborg Universitet, Sangens Hus og DR står bag.

Der har desuden været afholdt en række medlemsmøder om bl.a. kulturpas, om 10. klasse, revision af Europarådets bekendtgørelse, Kommunalvalg 2025 mfl. Derudover har der været afholdt det første møde DFS' Politiske Kaffeklub, hvor flere af DFS' medlemmer fik mulighed for en uformel samtale med en folketingspolitiker. Derudover har der været afholdt en række netværksaktiviteter for medlemmerne.

Udover de nævnte arrangementer, har DFS været involveret i partnerskabet for uddannelse for bæredygtig udvikling (kaldet UBU), hvor DFS varetager formandsposten for sektorpartnerskabet om folkeoplysning.

DFS har været involveret i en række politiske sager. DFS har arbejdet for en revision af Folkeoplysningslovens bestemmelser om den folkeoplysende voksenundervisning, afbureaukratisering af foreningslivet, bankernes kontrol af foreninger, revision af Europarådets bekendtgørelse, Kulturpas mv.

Forventningerne til det kommende år

Der forventes ikke væsentlige ændringer i DFS' arbejde det kommende år. DFS flytter til nye lokaler på Vartov, hvilket forventes at påvirke omkostningerne for det kommende år.

Økonomiberetning

DFS' driftsomkostninger var i 2024 på 6,8 mio. kr. (mod 7,1 mio. kr. i 2023). Den største udgiftspost er lønninger på 69% (72%), mens de øvrige større udgiftsposter udgøres af administration og drift på 16% (20%), omkostninger til fælles projekter 8% (8%) samt bestyrelsesomkostninger på 5% (5%). Der var budgettet med et underskud for 2024 på 51.000 kr. men regnskabet giver et overskud på 474.000 kr. Årsagen hertil er ikke budgetterede indtægter på ca. 280.000 kr. Dertil har der været udvist et omkostningsfokus, hvorfor de generelle omkostninger er lavere end budgetteret. DFS mener, at regnskabet er tilfredsstillende.

Årets overskud er på 474.000 kr. Heraf henlægges 100.000 kr. til en fremtidig opdatering af hjemmesiden. Det resterende overskud overføres til egenkapitalen.

Puljer og projekter

I 2024 har DFS administreret tre puljer: DFS' Støttepulje, DFS' udviklingspulje og Kulturministeriets udviklingspulje til lokal folkeoplysning.

Ledelsesberetning

Kulturministeriets udviklingspulje til lokal folkeoplysning

DFS modtager hvert år et tilskud fra en statslig pulje til udvikling og omstilling af den lokale folkeoplysning på finansloven. Puljen har hjemmel i folkeoplysningsloven § 53, stk. 2 om "forsøgs- og udviklingsarbejde inden for lovens område". Alle, der får tilskud under Folkeoplysningsloven, kan søge om tilskud til udviklingsprojekter.

Dansk Folkeoplysnings Samråd har til opgave at administrere puljen, og modtager 3% af puljemidlerne i administration. Sekretariatet administrerer puljen i henhold til DFS' retningslinjer for Kulturministeriets udviklings pulje til lokal folkeoplysning. Slots – og Kulturstyrelsen ligger i den forbindelse vægt på, at kravene til tilskudsmodtagere vedrørende regnskab og revision svarer til ministeriets generelle regelsæt for tilskud.

Afslutning på projekter med forlængelse af projektperioden

Nærværende årsregnskab for 2024 indeholder endelig regnskabsaflægning overfor SLKS for en puljeuddeling i Kulturministeriets udviklingspulje til lokal folkeoplysning.

Regnskab over Kulturministeriets udviklingspulje, FOLKP.2023-0001

Nærværende årsregnskab for 2024 indeholder endelig regnskabsaflægning overfor SLKS for en puljeuddeling i Kulturministeriets udviklingspulje til lokal folkeoplysning.

Det drejer sig om: FOLKP. 2023-0002. I udlodningen er der opstået tilbageløb, som tilbagebetales til SLKS.

Udviklingsarbejdet i de tilskudsudløsende projekter er blev afviklet i perioden april 2023 – december 2024. Se note 3, side 20

Til puljen modtog DFS' sekretariat i alt 30 ansøgninger for et samlet beløb på 3.368.550 kr. Af dem modtager 11 projekter bevilling fra puljen til en samlet uddeling på 1.222.337 kr., på baggrund af puljens kriterier om udvikling af lokal folkeoplysning, og det af bestyrelsen fastsatte fokusområde på "FN's Verdensmål for bæredygtig udvikling", samt godkendelse af bestyrelsens Puljeudvalg.

Der er et tilbageløb i puljen på 17.948 kr., som tilbagebetales til SLKS. Se note 3, side 20.

Rapport over Kulturministeriets udviklingspulje, FOLKP.2024-0001

Udviklingsarbejdet i de tilskudsudløsende projekter bliver afviklet i perioden april 2024 – december 2025. Se 3 side 23.

Til puljen modtog DFS' sekretariat i alt 21 ansøgninger for et samlet beløb på 2.537.626 kr. Af dem modtager 15 projekter bevilling fra puljen til en samlet uddeling på 1.290.772 kr., på baggrund af puljens kriterier om udvikling af lokal folkeoplysning, og det af bestyrelsen fastsatte fokusområde på "FN's Verdensmål for bæredygtig udvikling", samt godkendelse af bestyrelsens Puljeudvalg.

DFS arbejder løbende med at sprede de gode erfaringer og resultater fra den udvikling, projekterne har skabt, bl.a. via vidensdeling i vores erfaringsdatabase.

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsregnskabet for 1. januar – 31. december 2024 for Dansk Folkeoplysnings Samråd.

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med Kulturministeriets regler, lov nr. 1531 af 21/12/2010 og bekendtgørelse nr. 1701 af 21/12/2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt bekendtgørelse nr. 1479 af 22/12/2014 om regnskab og revision af projekt- og aktivitets-tilskud fra Kulturministeriet.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af samrådets aktiver, passiver, finansielle stilling samt resultat.

Årsregnskabet indstilles til repræsentantskabsmødets godkendelse.

København, den 17. marts 2025

Ulrik Kampmann
Sekretariatschef

Bestyrelse

Per Paludan Hansen
Formand

Lise Korsgaard
Næstformand

John Meinert Jacobsen

Helle Bøtcher

Benedikte Kaalund

Marlene Bernt Nielsen

Lars Bangert Struwe

Ejnar Bo Pedersen

Peter Munk Povlsen

Stine Hohwü-Christensen

Henrik Christensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til Dansk Folkeoplysnings Samråd:

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Dansk Folkeoplysnings Samråd for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes i overensstemmelse med Kulturministeriets regler, lov nr. 1531 af 21/12/2010, bekendtgørelse nr. 1701 af 21/12/2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt bekendtgørelse nr. 1479 af 22/12/2014 om regnskab og revision af projekt- og aktivitetstilskud fra Kulturministeriet (herefter benævnt Kulturministeriets regler for modtagere af drifts- og projektilskud).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med Kulturministeriets regler for modtagere af drifts- og projektilskud.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Kulturministeriets regler for modtagere af drifts- og projektilskud. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af Dansk Folkeoplysnings Samråd i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Dansk Folkeoplysnings Samråd har i resultatopgørelsen medtaget budgettal. Revisionen har ikke omfattet budgettallene.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med Kulturministeriets regler for modtagere af drifts- og projektilskud. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere Dansk Folkeoplysnings Samråd's evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere Dansk Folkeoplysnings Samråd, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. Kulturministeriets regler for modtagere af drifts- og projekttilskud, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. Kulturministeriets regler for modtagere af drifts- og projekttilskud, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af Dansk Folkeoplysnings Samråds interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om Dansk Folkeoplysnings Samråds evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at Dansk Folkeoplysnings Samråd ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til Kulturministeriets regler for modtagere af drifts- og projektilskud.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i Kulturministeriets regler for modtagere af drifts- og projektilskud. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Helsingør, den 17. marts 2025

Aaen & Co. statsautoriserede revisorer p/s

Kongevejen 3, 3000 Helsingør - CVR nummer 33 24 17 63

Kenn Elmgren
statsautoriseret revisor
mne26676

Regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsregnskabet for Dansk Folkeoplysnings Samråd for 1. januar - 31. december 2024 er aflagt i overensstemmelse med kravene i Kulturministeriets regler, lov nr. 1531 af 21/12/2010 og bekendtgørelse nr. 1701 af 21/12/2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, kapitel 4 samt bekendtgørelse nr. 1479 af 22/12/2014 om regnskab og revision af projekt- og aktivitetstilskud fra Kulturministeriet. Regnskabsopstillingen er tilpasset Samrådets særlige aktivitet.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, uanset betalingstidspunkt.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde Samrådet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå Samrådet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Aktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

Regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Kontingenter

Kontingenter indtægtsføres med årets opkrævede kontingenter fratrukket eventuelt tab for ikke indbetalte kontingenter.

Øvrige indtægter indregnes i resultatopgørelsen, såfremt risikoovergangen for levering af ydelser til køber har fundet sted inden årets udgang.

Tilskud, generelle

Driftstilskud fra Kulturministeriet, konsulenttilskud og udlodningsmidler indtægtsføres i overensstemmelse med årets bevilling, i det år bevillingen vedrører.

Udlodningsmidler fordeles for året i henhold til de på repræsentantskabsmøder godkendte formålsbestemte puljer.

Bevillinger og projekter

Indtægter fra bevillinger og projekter indgår med bruttobeløb under indtægterne, mens omkostningerne vedrørende de tilsvarende bevillinger og projekter indgår under omkostningerne. Indtægtsføring sker i det år bevillingen vedrører.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Bestyrelsesomkostninger

Bestyrelsesomkostninger omfatter betaling for bestyrelsesformand samt bestyrelsens rejse- og mødeomkostninger.

Administrations- og driftsomkostninger

Omfatter omkostninger til lokaler og drift af kontoret, herunder omkostninger til IT, møde- og rejseomkostninger, revision, forsikringer og andre kontorholdsomkostninger.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skat

Samrådet er ikke skattepligtigt, derfor afsættes der ikke skat i årsregnskabet.

Regnskabspraksis

Balancen

Deposita

Deposita måles til kostpris.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på en forventet brugstid på 3 – 8 år. Scrapværdi 0%.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter betalte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår.

Likvider

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer og kapitalandele indregnet under omsætningsaktiver måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Udlodningsmidler

Skyldige udlodningsmidler måles til nominel værdi og indregnes dels med de bevillinger, der er givet tilsagn om til medlemmerne, men endnu ikke afregnet, dels med den andel, der overføres til næste år.

Forudbetalte projektmidler

Forudbetalte projektmidler måles til nominel værdi og indregnes i balancen med den andel af modtagne projektmidler, der endnu ikke er anvendt til omkostninger eller dækning af tidsforbrug.

Gæld

Gæld i øvrigt er målt til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	Realiseret 2024	Budget 2024 (ej revideret)	Realiseret 2023
Indtægter			
1	244.569	244.000	227.387
	Kontingenter		
	Driftstilskud fra Kulturministeriet, Folko.2023-0002		
	2.497.308	2.400.000	2.348.462
	Konsulenttilskud (§44)		
	229.831	170.000	178.299
2	5.083.464	5.080.000	4.910.124
	Udlodningsmidler		
	Puljeadministration DFS		
	77.703	40.000	37.782
14	0	0	39.360
	Erasmus - Bildung		
	Andre indtægter, netto		
	62.500	0	346.958
	8.195.375	7.934.000	8.088.372
	Indtægter i alt		
Omkostninger			
Drift			
4	4.679.503	4.750.000	4.882.320
	Personaleomkostninger		
5	308.741	348.000	346.009
	Bestyrelsesomkostninger		
6	1.079.011	1.051.000	1.101.322
	Administrations- og driftsomkostninger		
	Årsmøde		
	121.566	113.000	86.732
	Aktiviteter, internationalt		
	51.804	60.000	64.413
2	505.774	626.000	600.672
	Omkostninger til fælles projekter		
	Afskrivninger		
	24.502	20.000	21.996
	6.770.901	6.968.000	7.103.464
	Omkostninger drift i alt		

Note	Realiseret 2024	Budget 2024 (ej revideret)	Realiseret 2023	
Udlodningsmidler og bevillinger				
<i>Fordeling udlodningsmidler</i>				
2	Fordelt til egne puljer til folkeoplysning	1.016.696	1.017.000	982.024
<i>Omkostninger vedr. eksterne bevillinger, puljer og projekter i alt</i>				
		1.016.696	1.017.000	982.024
	Resultat før renter	407.778	-51.000	2.884
	Finansielle indtægter	5.443	0	56.708
	Finansielle omkostninger	-61.015	0	746
	Årets resultat	474.236	-51.000	58.846
Resultatdisponering:				
	Overført til henlæg. til opdat. af hjemmeside	100.000	0	0
	Overført til overført resultat	374.236	-51.000	58.846
	Disponeret	474.236	-51.000	58.846

Balance 31. december

Aktiver

Note	2024	2023
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0	24.502
7 Materielle anlægsaktiver	0	24.502
Deposita	53.351	53.074
Finansielle anlægsaktiver	53.351	53.074
Anlægsaktiver	53.351	77.576
Tilgodehavender fra salg af varer og tjenesteydelser	0	5.000
Andre tilgodehavender	1.812	0
Periodeafgrænsningsposter	33.207	55.784
Tilgodehavender	35.019	60.784
Værdipapirer	1.090.129	1.028.506
8 Likvide beholdninger	3.500.941	3.574.371
Omsætningsaktiver	4.626.089	4.663.661
Aktiver i alt	4.679.440	4.741.237

Balance 31. december

Passiver

Note	2024	2023
Overført resultat	2.536.084	2.161.848
9 Egenkapital	2.536.084	2.161.848
10 Henlæggelse til opdatering af hjemmeside	100.000	0
Henlæggelser	100.000	0
Egenkapital inkl. henlæggelser	2.636.084	2.161.848
11 Anden gæld	400.058	566.175
2 Udlovningsmidler, skyldige bevillinger, støttepuljen	0	1.000
2 Udlovningsmidler, overført til næste år, støttepuljen	8.043	22.034
2 Udlovningsmidler, skyldige bevillinger, udviklingspuljen	701.858	1.173.307
2 Udlovningsmidler, overført til næste år, udviklingspuljen	60.933	143.872
3 Kulturministeriet udviklingspulje 2022	25.594	63.377
3 Kulturministeriet udviklingspulje 2023	17.948	609.624
3 Kulturministeriet udviklingspulje 2024	828.922	0
Kortfristet gæld	2.043.356	2.579.389
Gæld i alt	2.043.356	2.579.389
Passiver i alt	4.679.440	4.741.237
12 Leasing- og lejeforpligtelser		

Noter til årsregnskabet

	2024	2023
1 Kontingenter		
AOF-Danmark	10.966	10.444
Atlantsammenslutningen	2.680	2.553
Coop	10.966	10.444
Daghøjskolerne	2.680	2.553
Dansk Kvindesamfund	2.680	2.553
Dansk Oplysnings Forbund	10.966	10.444
DAOS	2.680	2.553
DATS	10.966	10.444
Demokrati i Europa	2.680	2.553
Efterskoleforeningen	10.966	10.444
Europabevægelsen	2.680	2.553
FN-Forbundet	2.680	2.553
Folkehøjskolernes Forening i Danmark	10.966	10.444
Folkeligt Oplysnings Forbund	10.966	10.444
Folkeuniversiteterne i Danmark	2.680	2.553
Folkeuniversitetets Komitestyrelse	2.680	2.553
Folkevirke	2.680	2.553
Folk og Sikkerhed	2.680	2.553
Folkekirkens Ungdomskor	0	6.614
Fora	10.966	10.444
Foreningen Norden	10.966	10.444
Foreningen Nyt europa	2.680	2.553
Frie Fagskoler	2.680	2.553
Fritid og Samfund	2.680	2.553
Grundtvigsk Forum	10.966	10.444
Grænseforeningen	10.966	10.444
Grøn Hverdag	2.680	2.553
Korliv	6.944	0
Kulturhusene i Danmark	2.680	2.553
Kvindernes U-landsudvalg	2.680	2.553
LOF	10.966	10.444
Netværket for økologisk folkeoplysning og praksis	2.680	2.553
Sager der samler	2.680	0
Sammenslutningen af Lokalarkiver	2.680	2.553
Sammenslutningen af lokale radio- og tv-stationer i Danmark	2.680	2.553
Socialistisk Folkeoplysningsforbund	2.680	2.553
Ungdomsskoleforeningen	10.966	10.444
Dansk Friskoleforening	10.966	10.444
Komiteen for Sundhedsoplysning	10.966	10.444
	230.394	216.887

Noter til årsregnskabet

	2024	2023
1 Kontingenter, fortsat		
Organisationer tilknyttet Samrådet i henhold til vedtægterne § 5		
AFS Interkultur	1.575	1.500
Danmarks Biblioteksforening	1.575	1.500
Danmarks Centralbibliotek for Sydslesvig	1.575	1.500
Den Frie Lærerskole	1.575	1.500
Landsforeningen af Ungdomsskoleledere	1.575	1.500
Amatørernes Kunst & Kultur Samråd	1.575	1.500
Amatørmusik Danmark	1.575	1.500
Nordic Bildung	1.575	0
Brobyggerne	1.575	0
Organisationer tilknyttet Samrådet i henhold til vedtægterne § 5 i alt	14.175	10.500
Kontingenter i alt	244.569	227.387

Noter til årsregnskabet

2 Udlovningsmidler

DFS modtager hvert år udlovningsmidler som en andel af Kulturministeriets udlovningsmidler til de landsdækkende oplysningsforbund.

Fordelingen af midlerne blev besluttet på Bestyrelsesmøde den 9. marts 2022, og fordelingen er således:

- 80% af tilskuddet går til DFS' drift, herunder fællesprojekter.
- 6 % går til støttepulje til folkeoplysning til økonomisk trængte medlemsorganisationer efter ansøgning.
- 14 % går til udviklingspulje til folkeoplysning til søgbare projekter for medlemsorganisationerne, dog ikke medlemmer af Oplysningsforbundenes Fællesråd.

	2024	2023
DFS' drift, 80%	4.066.768	3.928.100
Støttepulje til folkeoplysning, 6%	305.008	294.607
Udviklingspulje til folkeoplysning, 14 %	711.688	687.417
I alt modtagne udlovningsmidler	5.083.464	4.910.124

Anvendelse i puljerne:

Omkostninger til fællesprojekter / Pulje C anvendelse:

Folkemøde Bornholm/afledte arrangementer	164.805	185.780
Medlemsmøder og netværk	6.243	52.941
Projekt: Ungeindsats	6.636	0
Medlemsabonnementer	82.486	55.653
Medlemskonference	107.889	104.799
Puljeadministrationssystem	42.298	40.284
IT-Service	34.797	55.698
Dokumentation	58.750	23.575
Kommunikation	1.870	81.942
I alt anvendt til aktiviteter under fællesprojekter / Pulje C	505.774	600.672
Overført fra sidste år/til næste år	0	0
	505.774	600.672
Pulje C, løn til fælles udviklingsarbejde	0	0
Total fælles omkostninger / Pulje C	505.774	600.672
Overførsel til næste år, primo	0	0
Årets overførsel	0	0
Overførsel til næste år, ultimo	0	0

Noter til årsregnskabet

2024

2 Udlodningsmidler, fortsat

Støttepulje til folkeoplysning, Pulje A

Andel af årets udlodningsmidler, jf. ovenfor 305.008

Overført fra sidste år 22.034

Til rådighed 327.042

Bevilgede tilskud i 2024

FOLKEVIRKE 40.000

Folk & Sikkerhed 50.000

Kvindernes U-landsudvalg -KULU 50.000

DANSK AMATØRORKESTER SAMVIRKE 50.000

Oplysningsforbundet Demokrati i Europa 40.000

Landsforeningen Fritid og Samfund 40.000

Netværket for økologisk folke-oplysning og praksis 50.000

I alt bevilget 320.000

Aconto udbetalt 320.000

Udlodningsmidler, skyldige bevillinger, støttepuljen 0

Forskel mellem bevilgede midler til modtagere og endelig afrapportering 1.000

Overførsel af ikke bevilgede midler til næste år 8.042

Noter til årsregnskabet

2024

2 Udlodningsmidler, fortsat

Udviklingspulje til folkeoplysning, Pulje B

Andel af årets udlodningsmidler, jf. ovenfor	711.688
Overført fra sidste år	143.872

Til rådighed	855.560
---------------------	----------------

Bevilgede tilskud i 2024

KULU, Aktivistskole	36.000
Sager der samler	115.400
Kvindesamfund	120.000
Fællesskab med forskelligheder	40.000
FN's verdensmål og bæredygtighedsindsats på efterskolerne	52.658
At lytte i fællesskab - Udvikling af et nyt format inden for folkeoplysning	125.000
Hvordan når vi ud til flere af dem, der har brug for FVU?	151.500
Nye engagementsformer skal få flere med i EU-debatten	175.000
Landcyclopedia / Væk! - Folkeoplysning om genbrug	40.000

I alt bevilget	855.558
-----------------------	----------------

Aconto udbetalt for 2024	153.700
--------------------------	---------

Udlodningsmidler, skyldige bevillinger, udviklingspuljen	701.860
---	----------------

Tilbageløb på projekt ikke gennemført, tidligere bevilling	60.000
Forskul mellem bevilgede midler til modtagere og endelig afrapportering	931

Overførsel af ikke bevilgede midler til næste år	762.791
---	----------------

Skyldige bevillinger	701.858
Skyldige ubrugte midler	60.933

I alt	762.791
--------------	----------------

Noter til årsregnskabet

2024

3 Kulturministeriets udviklingspulje, Folkp.2022-0001

Indtægter

Modtaget fra KUM 2022

1.259.406

Bevillinger

AOF Storkøbenhavn

75.000

AOF Center Odense

96.000

AKKS - Amatørernes Kunst & Kultur Samråd

100.000

FOF - Folkeligt Oplysnings Forbund

75.000

FOF Djursland

92.876

Dansk Oplysnings Forbund

98.000

FO-Aarhus

52.000

AOF Center Sydfyn

59.800

Lille Skole for Voksne

70.000

F O F S LANDSORGANISATION

98.800

Folkeoplysnings-samvirket i Aalborg

100.000

Kompetencehuset

80.000

Den Grønne Dag- og Aftenskole

40.000

Sundhedsteamet Kurser og Projekter

28.900

Sceneklar

155.961

I alt bevilget

1.222.337

Udbetalt i 2022

77.981

Udbetalt i 2023

1.065.567

Udbetalt vedr. 2020 pulje, må efter aftale med KUM fragå 2022-puljen

52.482

Udbetalt i alt

1.196.030

Administrationshonorar til DFS, 3 % af puljen

37.782

Skyldig Kulturministeriet udviklingspuljen 2022

25.594

Noter til årsregnskabet

2024

3 Kulturministeriets udviklingspulje, Folkp.2023-0001

Indtægter

Modtaget fra KUM 2023	1.259.406
-----------------------	-----------

Bevillinger

Amatøernes Kunst & Kultur Samråd	200.000
Daghøjskolen Sydvestjylland	75.337
Fora Hvidovre	150.000
FOLKEUNIVERSITETET I AALBORG	60.000
Skolen for Kunst & Design	75.000
KURSSTRAPPEN Frederiksberg S/I	52.000
ÅRHUS KUNSTAKADEMI	90.000
FOF, på vegne af OF-kredsen	300.000
Pas På Hovedet	80.000
Aftenskolen i Fountain House	90.000
FOF, Sønderborg	50.000

I alt bevilget	1.222.337
-----------------------	------------------

Udbetalt i 2023	612.000
-----------------	---------

Udbetalt i 2024	593.488
-----------------	---------

Udbetalt i alt	1.205.488
-----------------------	------------------

Administrationshonorar til DFS, 3 % af puljen	37.782
---	--------

Forskel mellem bevilgede midler til modtagere og endelig afrapportering	1.812
---	-------

Skyldig Kulturministeriet udviklingspuljen 2023	17.948
--	---------------

(Puljen er fra 2023 to-årig)

Noter til årsregnskabet

2024

3 Kulturministeriets udviklingspulje, Folkp.2024-0001

Indtægter

Modtaget fra KUM 2024

1.330.693

Bevillinger

Odense Aftenskole

73.600

Peder Syv Aftenskole, Grønnere Viby

60.000

FOF, Randers

88.000

Rudersdal SFOF, Etablering og drift af en borgerdrevet Biodiversities platform

50.000

DOF Samsø, Lokal hverdagspraktivism

19.200

AOF Center Sydfyb, Kulturskaber - Ung til Ung

76.000

LOF, Debatfestival - Verden i forandring

15.000

Fora, Gå til håndværk

80.050

I alt bevilget

461.850

Udbetalt i 2024

461.850

Udbetalt i alt

461.850

Administrationshonorar til DFS, 3 % af puljen

39.921

Kulturministeriet udviklingspuljen 2024, overført til 2025

828.922

(Puljen er fra 2023 to-årig)

Noter til årsregnskabet

	2024	2023
4 Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	4.441.661	4.461.549
Dagpengerefusion	1.488	-44.208
Andre omkostninger til social sikring	92.508	96.589
Andre personaleudgifter	90.348	98.160
Stillingsannoncer	13.320	258.237
Regulering af feriepengeforpligtelse	40.178	11.993
Personaleomkostninger i alt	4.679.503	4.882.320
Antal ansatte	8	8

Omkostninger til løn og gager dækker både DFS' almindelige drift og administration af puljer og projekter.

5 Bestyrelsesomkostninger

I bestyrelsesomkostninger indgår 214.352 kr. til frikøb af bestyrelsesformanden fra det oplysningsforbund, han er ansat i, som kompensation for den arbejdstid, der anvendes i Dansk Folkeoplysnings Samråd.

Bestyrelsesmedlemmerne modtager ikke bestyrelseshonorar fra Dansk Folkeoplysnings Samråd.

Frikøb af formand	222.528	214.352
Bestyrelsesomkostninger	38.584	74.350
Studietur/strategiseminar	47.629	57.307
	308.741	346.009

Noter til årsregnskabet

	2024	2023
6 Administrations- og driftsomkostninger		
Husleje, el, varme, vedligehold og rengøring	375.343	352.421
Inventar	6.356	16.832
Telefon og internet	21.153	27.827
Abonnementer	29.930	40.676
Partnerskab	0	25.000
Forsikringer	32.436	30.214
Porto og gebyrer	9.358	17.445
Kontorartikler og småanskaffelser	5.323	6.142
IT, hardware, software og service	191.270	169.520
Drift af hjemmeside	87.440	21.210
Mødeudgifter og konferencer	19.927	33.402
Personaleefteruddannelse og netværk	53.059	86.804
Rejseudgifter	19.986	15.412
Revision	110.697	99.200
Regnskabsassistance	106.500	127.675
Advokat	0	20.875
Dataløn	10.233	10.667
	1.079.011	1.101.322
7 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Anskaffelsessum 1. januar	215.066	215.066
Årets tilgang	0	0
Anskaffelsessum 31. december	215.066	215.066
Afskrivninger 1. januar	190.564	168.568
Årets afskrivninger	24.502	21.996
Afskrivninger 31. december	215.066	190.564
Regnskabsmæssig værdi 31. december	0	24.502

Noter til årsregnskabet

	2024	2023
8 Likvide beholdninger		
Merkur Bank - Pluskonto	2.005.809	2.003.630
Merkur Bank - Forening. 3026	370.782	147.155
Merkur Bank - Fri ops. 8891	1.124.350	828.256
Merkur Bank - EUR 5935	0	595.330
	3.500.941	3.574.371
9 Egenkapital	Overført resultat	Overført resultat
Egenkapital 1. januar	2.161.848	2.103.002
Årets resultat	374.236	58.846
Egenkapital 31. december	2.536.084	2.161.848
10 Henlæggelse til opdatering af hjemmeside		
Saldo 1. januar	0	0
Årets henlæggelse	100.000	0
Henlæggelse 31. december	100.000	0
11 Anden gæld		
Skyldig A-skat og am-bidrag	0	122.602
ATP m.v.	13.068	7.479
Feriepengeforpligtelser	209.949	169.772
Feriepenge, timelønnede	1.432	1.968
Skyldig skattekonto	0	92
Afsat revision og bogføring	141.962	108.750
Skyldig frokostordning	0	1
Diverse omkostninger	33.647	155.511
	400.058	566.175

Noter til årsregnskabet

2024

2023

12 Leasing- og lejeforpligtelser

Foreningen har indgået operationelle leje- og leasingaftaler for følgende beløb:
Huslejeforpligtelse udgør t.kr. 96.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

Ulrik Kampmann

Navn returneret af MitId: Lars Ulrik Kampmann
Direktør
ID: 2af1932e-debb-4357-891b-5e3bed4102df
IP-adresse: 77.233.228.143:55358
Dato for underskrift: 18-03-2025 09:20:51 CET (+01:00)
Underskrevet med MitId



Per Paludan Hansen

Navn returneret af MitId: Per Vitus Paludan Hansen
Bestyrelsesformand
ID: a1b1652b-94eb-498a-9606-00bf544f62f3
IP-adresse: 2.106.52.208:37069
Dato for underskrift: 21-03-2025 08:27:37 CET (+01:00)
Underskrevet med MitId



Stine H. Christensen

Navn returneret af MitId: Stine Hohwü-Christensen
Bestyrelsesmedlem
ID: 24cab8a4-916a-4631-a30c-8c3575a3ad01
IP-adresse: 77.233.228.143:15378
Dato for underskrift: 18-03-2025 09:32:50 CET (+01:00)
Underskrevet med MitId



Marlene Berth Nielsen

Navn returneret af MitId: Marlene Berth Nielsen
Bestyrelsesmedlem
ID: 10da1467-8253-4bca-9a40-600af138eeb3
IP-adresse: 212.98.83.190:30517
Dato for underskrift: 18-03-2025 09:46:14 CET (+01:00)
Underskrevet med MitId



Helle Bøtcher

Navn returneret af MitId: Helle Bøtcher
Bestyrelsesmedlem
ID: c625ca05-76fd-47d0-9677-c9a278e1b983
IP-adresse: 62.66.9.238:27538
Dato for underskrift: 18-03-2025 13:38:24 CET (+01:00)
Underskrevet med MitId



Lise Korsgaard

Navn returneret af MitId: Lise Korsgaard
Bestyrelsesmedlem
ID: 7c49e727-e84a-4e8a-8e7d-213fc4045023
IP-adresse: 77.233.228.130:20702
Dato for underskrift: 19-03-2025 07:56:04 CET (+01:00)
Underskrevet med MitId



John Meinert Jacobsen

Navn returneret af MitId: John Jacobsen
Bestyrelsesmedlem
ID: b59cfb32-53c4-476c-9bcd-8ae95a00aab0
IP-adresse: 80.208.66.93:32731
Dato for underskrift: 25-03-2025 17:49:58 CET (+01:00)
Underskrevet med MitId



Lars Bangert Struwe

Navn returneret af MitId: Lars Bangert Struwe
Bestyrelsesmedlem
ID: 07658d00-c310-4764-97c8-689815446523
IP-adresse: 93.178.171.236:52474
Dato for underskrift: 18-03-2025 09:39:24 CET (+01:00)
Underskrevet med MitId



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.

This document has esignatur Agreement-ID: 5f7f97hJlgh252417573

Benedikte Marie Kaalund

Navn returneret af MitId: Benedikte Marie Kaalund
Bestyrelsesmedlem
ID: 246020ff-1ff5-4be3-9c6b-fdcc0460c835
IP-adresse: 213.32.242.104:23726
Dato for underskrift: 20-03-2025 16:05:47 CET (+01:00)
Underskrevet med MitId



Henrik Christensen

Navn returneret af MitId: Henrik Christensen
Bestyrelsesmedlem
ID: 483aef09-1e0a-4f0e-989c-0fb6742ce5da
IP-adresse: 87.49.43.243:60524
Dato for underskrift: 19-03-2025 09:47:06 CET (+01:00)
Underskrevet med MitId



Peter Munk Povlsen

Navn returneret af MitId: Peter Munk Povlsen
Bestyrelsesmedlem
ID: ffd083f0-3d16-46cc-8439-ebf5e3d7c6a6
IP-adresse: 5.56.159.218:52765
Dato for underskrift: 18-03-2025 11:34:43 CET (+01:00)
Underskrevet med MitId



Kenn Elmgren

Navn returneret af MitId: Kenn Erik Elmgren
Revisor
ID: b36c00e6-db47-42fb-9f50-3c12e11a6d68
IP-adresse: 195.41.180.18:54645
Dato for underskrift: 26-03-2025 07:52:30 CET (+01:00)
Underskrevet med MitId



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.